



Luis Valverde



Johanna Catalina Pinzon Perdomo



Ramon



yulieth Maestre



Danna Toloza



Natalia Naranjo Roa

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 2:30 pm del día 07 de mayo se reúnen por parte de la Alcaldía Local de Teusaquillo Catalina Pinzón profesional encargada del apoyo a la supervisión del contrato 562-2025 del proyecto 2357, Natalia Naranjo como apoyo a la gestión del proyecto 2357, por parte del operador logístico Creightive S.AS, Danna Toloza y como líder de proyecto por parte de la iniciativa para víctimas del conflicto armado Ramón Duarte en compañía de Yulieth Maestre y Luis Valverde.

El objetivo de esta reunión es realizar el comité mensual en cumplimiento al anexo técnico, y definir como se va a distribuir el excedente de la oferta económica por un valor de cuarenta millones de pesos (\$40.000.000).

Una vez consultado con el despacho de la Alcaldía Local de Teusaquillo se aprobó realizar una feria de emprendimientos teniendo como referencia la oferta económica y los ítems que se han presentado en las ferias ya realizadas con una fecha inicial para el 13 de junio teniendo en cuenta la respuesta de los permisos por parte de las entidades.

Para la estructura y costos de la feria se distribuyen de la siguiente manera

- Logística Completa
- 15 fortalecimientos
- Orquesta
- Componentes operativos habituales

Adicional se contempla realizar la compra de ítems como tableros, delantales y banderines con el fin de fortalecer las ferias y los emprendimientos.

Se aclara que los valores se establecen con base en el promedio de tres cotizaciones (dos del FDLT y una del operador), conforme a los lineamientos del área de contratación, sin que exista una dispersión superior al 20% entre ellas.

- La metodología de promedio es un requisito técnico del área de contratación
- Los valores anteriores eran estimaciones preliminares
- No es posible modificar ítems ya aprobados (como los refrigerios), debido a que cuentan con aval formal al operador

Revisión de cotizaciones

Se revisan cotizaciones enviadas para nuevos ítems (delantales, banderines, tableros y actividad conmemorativa), identificando inconsistencias:

- En el caso de los delantales, la cotización no incluye explícitamente el costo del diseño, lo cual puede generar incumplimientos.
- En los banderines, no se especifica el material (tela, lona, plástico), lo que genera ambigüedad.

Se concluye que las cotizaciones deben:

- Ser claras y detalladas
- Incluir especificaciones técnicas completas
- Evitar interpretaciones ambiguas

Se informa que teniendo en cuenta las solicitudes por parte de los líderes de la mesa de víctimas en la reunión del 21 de abril se envió un correo oficial dando aval por parte de la alcaldía al operador donde se de autorización después del estudio de mercado para poder proceder con los ítems contemplados.

Yulieth interviene solicitando que se cancelen, que los refrigerios (90) de la feria argumentando que los emprendedores ya reciben un ingreso de fortalecimiento. Siendo una de sus solicitudes anteriormente.

Teniendo en cuenta las diferencias presentadas, Catalina Pizon notificara al operador para buscar soluciones en pro de la comunidad. Sin embargo, es aclara que no puede el FDLT direccionar o coadministrar e indicar al contratista a quien debe comprar o negociar, entendiendo que esta es la molestia de la población, por la cual retira este ítem de las (90) lechones, que en su momento fue una de sus solicitudes para ser contempladas en los ítems no previstos.

También se reitera la importancia de cumplir con los compromisos que se establecen en estos comités. Estos espacios requieren respeto y responsabilidad por parte de todos. En el comité anterior se acordó que las cotizaciones debían entregarse a más tardar al día siguiente; sin embargo, estas fueron recibidas hasta el día de ayer.

En ese sentido, también solicito comprensión y respeto hacia este proceso, ya que desde este lado se deben cumplir procedimientos administrativos. No se trata únicamente de recibir una cotización y proceder de inmediato a su ejecución; todo esto implica un trámite que debe seguirse adecuadamente.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Enviar descripción detallada de ítems a cotizar	Yulieth Maestre	07 de mayo 2026
2			

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Natalia Naranjo Roa- Catalina Pinzón	
Fecha próxima reunión: POR DEFINIR	Lugar próxima reunión: POR DEFINIR